|  |
| --- |
| **Bölüm 1: (Bu kısım, ÖĞRENCİ tarafından doldurulacaktır.)**  ………………………………………………………..  …………………………….. (ŞİRKET İSMİ YAZILACAK)    Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi, Bucak Teknoloji Fakültesi, ……………………………………………. Bölümü ……….. sınıf ……….…………… nolu öğrencisiyim.  Süresi 70 iş günü olan Zorunlu İşletmede Mesleki Eğitimimi, …. / …. / .… - …. / …. /.... tarihleri arasında firmanızda/kurumunuzda yapmak istiyorum. Başvurumun uygun görülmesi halinde, aşağıdaki kısmın doldurularak tarafıma verilmesini arz ederim.    Öğrencinin Genel Not Ortalaması (GNO):  Öğrencinin Adı Soyadı: Tarih: …. /…. /….  Telefon: ……………………………….  Adres: ………………………………………………… İmza:  ………………………………………………………… |
| **Bölüm 2: (Bu kısım, FİRMA/KURUM tarafından mühür ve imza içerecek şekilde doldurulacaktır.)**  Tarih: …./…. /….  BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ  BUCAK TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ  ………………………… MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ  İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA    Yukarıda kimlik bilgileri verilen bölümünüz öğrencisi, Zorunlu İşyeri Stajını yapmak üzere firmamıza/kurumumuza başvurmuştur. İlgili öğrencinin firmamızın/kurumumuzun ………………… biriminde, yukarıda belirtilen tarihler arasında İşletmede Mesleki Eğitim yapması uygun görülmüştür.  Gereğini bilgilerinize arz/rica ederim. İmza  (Mühür/Kaşe)   |  |  | | --- | --- | | Telefon: ………………………….. |  | | Firma/Kurum Adresi: ……………………………………  …………………………………………………………… | Onaylayan Unvan, Adı Soyadı: | |
| **Ek-1:** İşyeri Eğitimi Öğrenci Bilgi Kartı (3 Nüsha)  **Ek-2 :** İşletmede Mesleki Eğitim Protokolü (3 Nüsha) |
| **Bölüm 3: (Bu kısmı, Firma/Kurum kabulünden sonra ilgili İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM** **BAŞKANI tarafından doldurulacaktır.)**   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | İşletmede Mesleki Eğitim Komisyon Başkanı | İmza | | □ İşletmede Mesleki Eğitim için uygundur. |  |  | | □ İşletmede Mesleki Eğitim için uygun değildir. |  |  | |  |  |  | |